eへるす ユーザ登録のご案内

パソコンから

①「https://www.ehealth.jp」 にアクセスし、画面の「ユーザ登録はこちら」をクリックします。

新規ユーザ登録

②お客様ご利用規約およびプライバシーポリシー（個人情報保護方針）を読み、「同意する」をクリックします。

お客様ご利用規約

プライバシーポリシー

同意しない　同意する

※非常に大切な内容ですので必ずお読みください。
また、ご同意いただけない場合は登録できません。

③必要事項を入力し「登録」をクリックします。（＊の項目は必ずご記入ください。）

登録

※メールアドレスを間違えると確認メールが届きません。
迷惑メール対策等をされている方は、下記ドメインの
メールを受診できるように設定をお願いします。
@ehealth.jp

④確認画面が表示されます。「画像認証」欄にある画像の英数字を入力して「登録」をクリックします。

上記の内容でよければ、下記の画像に表示された文字列を
入力して登録ボタンを押してください。

画像認証＊　HPYYO　HPYYO

戻る　登録

画面に見えている英数字を
そのとおり入力します。

⑤仮登録完了。登録されたメールアドレスに登録確認のメールが自動送信されます。

※仮登録のままではご利用になれません。
→次のステップへ

仮登録を完了しました。登録されたメールアドレスに登録確認のメールが送信されます。
そのメールで登録確認作業をされた時点で本登録完了となり、サービスが利用できるように
なります。

※２４時間以内にメールが届かない場合は、メニュー「お問い合わせ」からメールにてお問い合わせください。

⑥登録確認メールを受信。メール内のリンクをクリックします。

様
このたびは健康ポータルサイト「ｅへるす」へ
ご登録いただきありがとうございます。

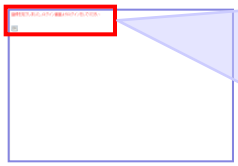
会員登録を完了するために、
以下のＵＲＬへアクセスをお願いいたします。
https://www.eht.jp/KtRegUsrSv.php?
id=254BB1BAPL&type=01&otp=ZMNQ1UN22AEW65X4F7M6SPVQ7OH1S934OS6L6BT
4&mode=

なお、本メールに心当たりのないかたはこのメールは無視してください。

リンク（https://～で始まる下線付きの文字列）
をクリックします。

※メール受信後２４時間以内に操作してください。
２４時間を経過すると無効になり、再度最初から登録が必要となります。

⑦登録完了。ＯＫをクリックしてログイン画面へ。



登録を完了しました。ログイン画面よりログインをしてください

OK

ご登録ありがとうございます。

eへるす サービス利用方法

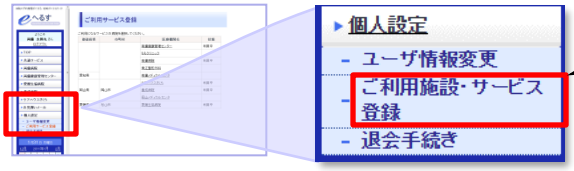
パソコンから

①「https://www.ehealth.jp」 にアクセスします。

最初の画面をブックマークへ
登録してください！

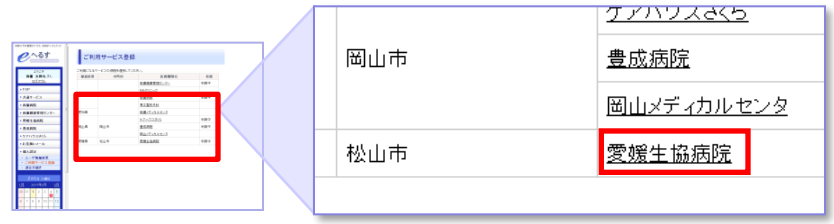
メールアドレスまたは**ニックネーム**と、**パスワード**をそれぞれの入力欄に入力後、
ログインボタンをクリックするとｅへるすへログインされます。

②ログイン後、画面の「ご利用施設・サービス登録」をクリックします。

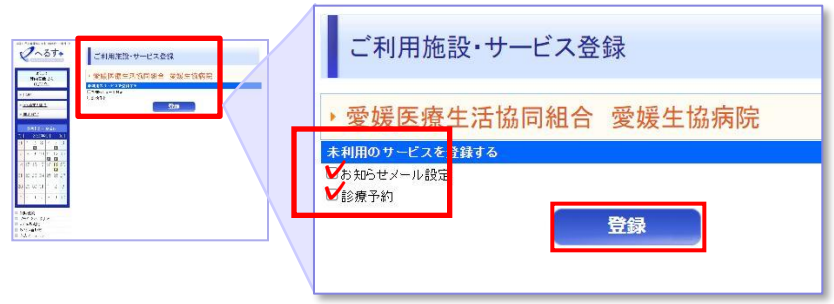


パソコンではまず、
「個人設定」をクリックしてください。
「ご利用施設・サービス登録」メニューが表示されます。

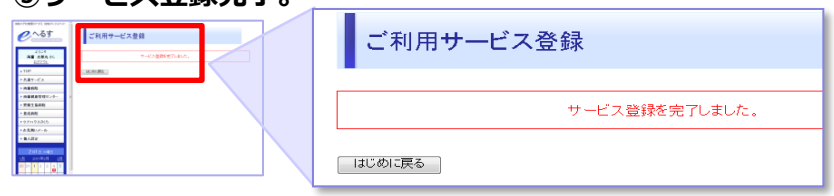
③「愛媛生協病院」を選択します。



④「お知らせメール設定」と「診療予約」にチェックをつけ、「登録」ボタンをクリックします。



⑤サービス登録完了。



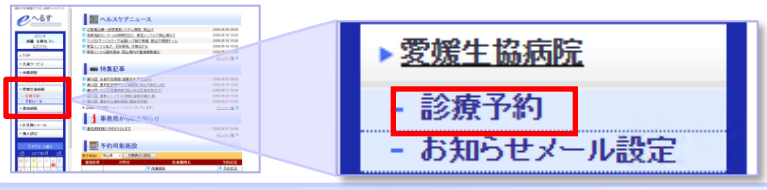
⑥メニュー画面に登録した病院名・サービスが追加されています。

各メニューをクリック
してご利用ください。

eへるす 診療予約利用方法

パソコンから

①eへるすにログイン後、「愛媛生協病院」の「診療予約」をクリックします。



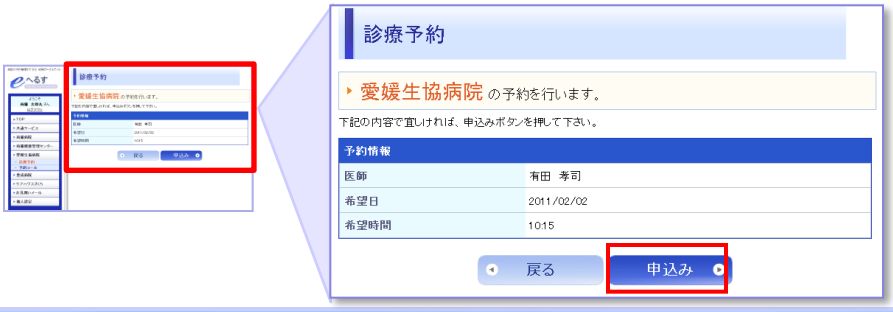
②予約を最初にご利用する際に診察券番号（患者ＩＤ）の入力を求められる場合があります。
患者様の診察券に記載された番号を入力し、「送信」ボタンをクリックしてください。

③希望する医師をクリックします。

④希望する日をクリックします。（愛媛生協病院では30日前から予約がとれます）

⑤希望する時刻をクリックします。（青色のボタン）

⑥予約内容を確認し、よければ「申込み」ボタンをクリックしてください。



確認メール例

様

愛媛生協病院からのご案内です。

2025年04月15日 の予約が確定いたしました。
（内科 09時00分 ）

予約時にご利用になった接種券を必ずお持ちください。
当日は気をつけてお越しください。

予約の確認はこちら
https://www.eht.jp/

＊このメールへの返信はできません。

以上で予約は完了です。登録されたメールアドレスに確認メールが送信されます。

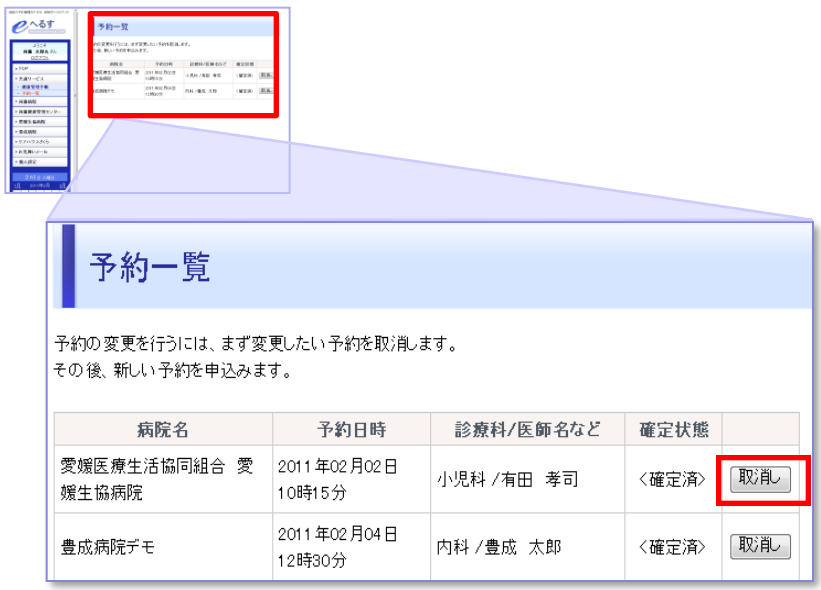
eへるす 予約取り消し方法

パソコンから

①eへるすにログイン後、画面の「予約一覧」をクリックします。

パソコンではまず
「TOP」をクリックしてください。
「予約一覧」メニューが表示されます。

②本日以降の予約一覧が表示されます。取り消したい予約の「取消し」ボタンをクリックしてください。



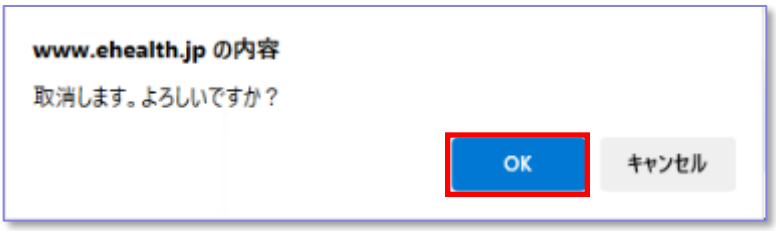
予約一覧

予約の変更を行うには、まず変更したい予約を取消します。
その後、新しい予約を申込みます。

病院名	予約日時	診療科/医師名など	確定状態	
愛媛医療生活協同組合　愛媛生協病院	2011年02月02日 10時15分	小児科 /有田　孝司	〈確定済〉	取消し
豊成病院デモ	2011年02月04日 12時30分	内科 /豊成　太郎	〈確定済〉	取消し

下記の場合は「取消し」ボタンが表示されません。
・病院内のシステムでとられた予約
・取り消し期限を過ぎている予約
・病院が予約の取り消しを許可していない場合

③取り消しの確認画面が表示されますので、よろしければ「OK」ボタンをクリックしてください。



※Microsoft Edge

確認メール例

様

愛媛生協病院
からのご案内です。

2025/03/13 の診療予約を取り消しました。
(内科 18:00 豊成　太郎)

お間違えのないようご注意ください。

＊このメールへの返信はできません。

以上で予約の取り消しは完了です。登録されたメールアドレスに確認メールが送信されます。